

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогический совет  
Протокол № 4  
от 29.08.2024



**ДОРОЖНА КАРТА (ПЛАН РАБОТЫ)**  
сетевой федеральной инновационной площадки  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 111 «Радуга» г. Волжского Волгоградской области»  
«Мир головоломок» смарт-тренинг для дошкольников  
на 2024-2025 учебный год

Составила:  
руководитель рабочей группы  
Заставнова Ж.С.

г. Волжский, 2024г.

№	Мероприятие	Дата	Участники	Ответственный <sup>1</sup>	Результативность
<b>I. Ресурсное обеспечение</b>					
<b>1. Нормативно-правовые условия</b>					
1.1	Подготовка приказа о создании рабочей группы (далее сокращенно – рабочей группе)	Сентябрь 2024г.	Ст.воспитатель	Заведующий	Приказ о создании рабочей группы
1.2	Подготовка аналитического приказа по результатам инновационной деятельности сетевой площадки	Май 2025г.	Члены рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Отчет. Приказ.
1.3	Разработка Положения о рабочей группы	Сентябрь 2024г.	Члены рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Положение о рабочей группы
1.4	Оформление договора с социальными партнерами о сотрудничестве в рамках реализации плана деятельности инновационной площадки (при необходимости)	В течение инновационной деятельности		Заведующий	Договор о сотрудничестве
1.5	Корректировка договоров с родителями воспитанников ДОО в части внесения информации об участии их детей в апробировании нового игрового материала «МИР ГОЛОВЛОМОК»	Август/сентябрь 2024		Заведующий	Договор с родителями
1.6	Разработка Положения о внутренней экспертизе инновационной деятельности	К 1 января 2025г.	Руководитель рабочей группы		Положение о внутренней экспертизе инновационной деятельности
<b>2. Кадровые условия</b>					
2.1	Обеспечить условия для обучения участников инновационной деятельности на курсах повышения квалификации «Развитие интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста с использованием технологии смарт-	В соответствии с графиком проведения	Руководитель рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Удостоверение о прохождении КПК

<sup>1</sup> Каждая ДОО самостоятельно определяет ответственного за работу инновационной площадки

	тренинг», в объеме 24 час., в АНО ДПО «Институте образовательных технологий»				
2.2	Инициировать участие педагогов в конференциях, семинарах и т.д. по заявленной инновационной тематике на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.	В течение инновационной деятельности	Ответственный за направление, члены рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Программа мероприятия, Сертификат и/или приказ о направлении для участия
2.3	Для стимулирования участия педагогов в работе сетевого профессионального сотрудничества по проблеме освоения технологии смарт-тренинга для дошкольников «МИР ГОЛОВОЛОМОК» разработка и внесение изменений в Положение о стимулирующих выплатах	Сентябрь 2024г.	Члены рабочей группы	Заведующий	
<b>3.</b>	<b>Научно-методические условия</b>				
3.1	Разработка банка диагностических методик по оценке эффективности использования головоломок в образовательном процессе с размещением на сайте учреждения	К 1 января 2025г.	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Электронный банк диагностических методик
3.2	Пополнение методической библиотеки информационными, рекомендательными и другими авторскими материалами по проблеме инновационной площадки	В течение инновационной деятельности	Педагогический коллектив	Руководитель рабочей группы	Расширенный вариант библиотеки методических материалов
3.3	Создание электронного ресурса авторских, информационных и обучающих материалов (вебинары, презентации, видеосюжеты и др.) с размещением на сайте учреждения	В течение инновационной деятельности	Педагогический коллектив	Руководитель рабочей группы	Вебинары, Видеосюжеты, Презентации и др.
<b>4.</b>	<b>Материальные условия</b>				
4.1	Оснастить развивающую предметно-пространственную среду игровыми материалами: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приобретение игровых комплектов «МИР ГОЛОВОЛОМОК»</li> <li>• Разработка вариативных интеллектуальных игр</li> </ul>	К 1 сентября 2024г.	Руководитель рабочей группы	Заведующий	Оснащенность необходимым количеством приобретаемых и разработанных комплектов для каждой группы участницы

					проекта
4.2	Организация условий в пространстве группового помещения для размещения головоломок	К 1 сентября 2024г.	Члены группы	Руководитель рабочей группы	Совершенствование игрового пространства
<b>II. Организационно-педагогическая работа</b>					
1.	Координационные совещания рабочей или инициативной / творческой и т.п. группы	Ежеквартально	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Протоколы заседаний
1	Семинар-совещание по проблемам организации деятельности инновационных площадок по теме "МИР ГОЛОВОЛОМОК" смарт-тренинг для дошкольников	К 1 сентября 2024г.	Участники проекта	Научный руководитель инновационных площадок - И.И.Казунина	Анализ состояния инновационной площадки в ДОУ на момент ее открытия
2.	Консультации по проблемам использования головоломок в освоении нового образовательного инструмента «МИР ГОЛОВОЛОМОК» <i>1. "Игры-головоломки как средство интеллектуального развития детей дошкольного возраста"</i> <i>2. "О роли головоломок в ДОУ «МИР ГОЛОВОЛОМОК» " смарт-тренинг для дошкольников</i>	В течение учебного года	Педагогический коллектив, назначенные приказом педагоги	Руководитель рабочей группы	Материалы консультации
3.	Организация и проведение детско-взрослых интеллектуальных фестивалей, соревнований, клубов, квестов и т.п. с использованием игрового набора «МИР ГОЛОВОЛОМОК» с возможностью привлечения школьников, родителей, волонтеров)  <i>Консультация для родителей «Мир головоломок для дошколят и их родителей»</i>	Сентябрь, май	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Программа мероприятия (электронная ссылка на Интернет-ресурс)

	<i>Квест-игра "Палитра головоломок"</i>				
4.	<p>Проведение семинаров-практикумов, дискуссионных педагогических клубов для методической помощи в ходе реализации инновационной деятельности</p> <p>1. Семинар-практикум "Мир головоломок"</p> <p>2. Инструктивно-методическое совещание "Каскад головоломок в разных видах деятельности"</p> <p>3. Мастер-класс "Развивающие игры нового поколения в интеллектуальном развитии дошкольников"</p>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p>	Педагогический коллектив	Руководитель рабочей группы	Программа, ссылка и/или резолюция, решение
<b>III. Экспертиза промежуточных результатов инновационной деятельности</b>					
<b>1.</b>	<b>Внутренняя экспертиза</b>				
1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Комплексный мониторинг (профессиональных компетенций, предметной среды и др.)</li> <li>• Экспертиза эффективности педагогических инноваций и др. экспертные процедуры</li> </ul>	Сентябрь 2024г., май 2025г.	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Аналитические материалы
1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение анкетирования (педагогов, родителей)</li> <li>• Гугл-опросы</li> </ul>	Сентябрь 2024г., май 2025г.	Педагоги, Родители	Рабочая группа	Аналитические материалы
<b>IV. Информационные ресурсы</b>					
1.	Интернет-ресурс, на котором размещается оперативная информация о деятельности инновационной площадки	В течение инновационной деятельности	Руководитель рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Ссылка на информацию