

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 111 «Радуга» г. Волжского Волгоградской области»
(МДОУ д/с № 111)

Принят на педагогическом совете
протокол № 4 от 24.08.2023

Утверждаю
Заведующий МДОУ д/с № 111
Т.П. Акимова
24.08.2023



**Годовой план
воспитательно-образовательной работы
на 2023-2024 учебный год**

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО);
- Парциальная программа «Воспитание маленького Волжанина» под ред. Е.С.Евдокимовой (с 3 до 8 лет);
- Парциальная программа «Безопасность» под ред. Н.Н.Авдеевой, О.Л.Князевой, Р.Б.Стеркиной (с 5 до 8 лет),
- Парциальная программа «Ладушки» И.М. Каплуновой (с 2 месяцев до 8 лет);

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Платные образовательные услуги:

1. «Здоровячок» (профилактическая фитбол-гимнастика) для детей с 4-5 лет – руководитель Кюрчева О.Е., инструктор по физической культуре;
2. «Солнышко» (изобразительный) для детей 3-8 лет – руководитель Никитенко С.Н., педагог дополнительного образования;
3. «Ритмусики» (нейрогимнастика) для детей 5-6 лет – руководитель Туниева И.Н., музыкальный руководитель;
4. «Звонкие голоса» (обучение детей вокально-хоровому пению) для детей 4-8 лет – руководитель Тютюнник В.А., музыкальный руководитель;
5. «Информатика для малышей» (мультимедийная технология «интерактивная доска» для познавательной активности) для детей 3-5 лет – руководитель Брехова Е.А., педагог-психолог.

Программа, оплачиваемая средствами сертификата дополнительного образования:

6. «Русские узоры» (игра на деревянных ложках) гр. 3,12 – руководитель Тютюнник В.А., музыкальный руководитель;

Бесплатные образовательные услуги:

7. «Разноцветные ладошки» (изодеятельность) гр. № 12 – руководитель Денисова Ю.Н., воспитатель;
8. «Истоки» (ознакомление с традициями и обычаями русского народа) гр. № 1 – руководитель Вострикова Е.Ю., воспитатель.

МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. «Мамина школа» (для родителей ясельных групп), председатель педагог-психолог Брехова Е.А.
2. «ППк», председатель старший воспитатель Заставнова Ж.С.
3. «Группа информационной поддержки», председатель старший воспитатель Заставнова Ж.С.
4. «Школа молодого педагога», председатель старший воспитатель Заставнова Ж.С.

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом новой федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и изменений законодательства обозначена цель работы на 2023-2024 учебный год.

ЦЕЛЬ:

Продолжать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ:

1. Модернизация образовательного процесса на основе внедрения в практику различных видов образовательной деятельности и культурных практик в соответствии с ФОП ДО.
2. Внедрение инновационных преобразований в организацию предметно-пространственной развивающей среды ДОУ, способствующей эффективной реализации ООП в соответствии с ФОП ДО.
3. Совершенствование форм и методов работы педагогов для повышения профессионального мастерства в соответствии с ФОП ДО.

УСЛОВИЯ УМСТВЕННОГО НЕПРЕРЫВНОГО РАЗВИТИЯ

Развивающая среда.

Развивающее обучение.

Квалифицированный персонал.

Творческое развитие детей (уголки театрализации, ИЗО, музыкальные, адаптационные и многофункциональные пособия, дополнительные образовательные услуги)

ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ДОУ

Закаливающие мероприятия.

Кислородный коктейль.

Точечный массаж.

Рациональная двигательная активность в течение дня.

Кварцевание помещений.

Усиленное внимание к ребенку в период адаптации к ДОУ.

Физкультурные занятия, игры, развлечения; прогулки на свежем воздухе.

Создание санитарно-гигиенического режима соответственно требованиям Госсанэпиднадзора.

Дополнительная образовательная услуга.

БЛОК I. Воспитательно-образовательная деятельность

1.1. Реализация образовательной программы

№ п/ п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
1.	Организация развивающей среды детей с учетом охраны жизни, физического и психического здоровья; организация образовательного пространства с учетом требования ФОП ДО	В течение года	Заведующий д/с, специалисты, педагоги ДОУ
2.	Выставка для педагогов «Новинки педагогической литературы»	В течение года	Старший воспитатель
3	Подбор методической лит-ры, периодич. печати по внедрению ФОП ДО.	В течение года	Старший воспитатель
4	Педагогическая диагностика	2 раза в год	Старший воспитатель
5	Физкультурные досуги	1 раз в месяц (по плану)	Инструктор по физической культуре, воспитатели
6	Спортивный праздник	2 раза в год (по плану)	Физ. инструктор, воспитатели
7	Музыкальные развлечения	1 раз в месяц (по плану)	Музыкальные руководители
8	Кружки по интересам детей	В течение года Все группы (по расписанию занятий)	Руководители кружков
9	Подборка материала по проектной деятельности	В течение года	Старший воспитатель
10	Неделя творчества	март	Старший воспитатель, воспитатели, муз. руководители
11	Выставки детских работ	В течение года	Старший воспитатель
12	Участие детей в городских конкурсах и мероприятиях	В течение года (по плану УО)	Муз. руководители, старший воспитатель
13	Неделя Здоровья	апрель	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физической культуре

1.2. Праздники, развлечения

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальные руководители

2	Фотовыставка «До свидания, лето!»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
3	День воспитателя и всех дошкольных работников	27 сентября	Воспитатели
4	День пожилого человека	Октябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
5	День защиты животных	04 октября	Воспитатели
6	День отца в России	16 октября	Воспитатели
7	«Осенины»	Октябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
8	День народного единства	04 ноября	Воспитатели
9	День матери	27 ноября	Воспитатели, музыкальные руководители
10	День Государственного герба Российской Федерации	30 ноября	Воспитатели, музыкальные руководители
11	День Доброты (Международный день инвалидов)	03 декабря	Старший воспитатель, воспитатели
12	День Конституции РФ	12 декабря	Старший воспитатель, воспитатели
13	Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальные руководители
14	День заповедников и национальных парков	11 января	Воспитатели
15	Литературная гостиная «Читаем русских поэтов»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
16	День Сталинградской битвы	2 февраля	Воспитатели, музыкальные руководители
17	День российской науки	8 февраля	Воспитатели
18	Международный день родного языка	21 февраля	Воспитатели
19	День защитника Отечества и Международный женский день «23+8»	Март	Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре
20	Конкурс поделок из бросового материала «Цветы для самых любимых»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
21	Всемирный день театра. Театральная неделя	27 марта	Воспитатели
22	Всемирный день Земли	22 апреля	Воспитатели, музыкальные руководители

23	Праздник Весны и Труда	1 мая	Воспитатели
24	День Победы	Май	Воспитатели, музыкальные руководители
25	День детских общественных организаций России	19 мая	Воспитатели
26	День славянской письменности и культуры	24 мая	Воспитатели
27	Выпускной	Май	Воспитатели подготовительной группы, музыкальн. руководители

1.3. Выставки, конкурсы

№	Содержание и формы работы	Форма работы, сроки проведения	Ответственный
1.	«Дары Осени»	Октябрь, выставка поделок из природного материала	Старший воспитатель, воспитатели
2	«Здравствуй, зимушка-зима!»	Декабрь, конкурс семейного творчества	Старший воспитатель, воспитатели
3	«Защитники Родины»	Февраль, выставка рисунков	Старший воспитатель, воспитатели
4	«Вместе с мамой»	Март, выставка семейных работ	Старший воспитатель, воспитатели
5	Огород на подоконнике	Май, конкурс среди педагогов	Старший воспитатель, воспитатели
6	Конкурс рисунков «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
7	Сирень Победы	Май, конкурс рисунков	Старший воспитатель, воспитатели
8	Конкурсы, семинары, проводимые учреждениями г.Волжского и Волгоградской области	В течение года, по плану УО и образовательных организаций	Старший воспитатель, воспитатели

БЛОК II. Методическая деятельность

2.1. Организационно-методическая деятельность

№ п/ п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
1.	Федеральная образовательная программа дошкольного образования: оборудование развивающей предметно-	В течение года все группы	Заведующий д/с, старший воспитатель

	пространственной среды в соответствии с новыми требованиями.		
2	Обеспечение методического сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3	Совещания при заведующей	В течение года	Заведующий д/с
4	Оснащение методического кабинета (подбор методической литературы к педсоветам, семинарам, по запросам педагогов)	В течение года	Старший воспитатель
5	Заседание клуба «Школа молодого педагога»	В течение года (по плану)	Старший воспитатель
6	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
7	Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
8	Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель
9	Заседание Методического объединения	В течение года (по плану)	Старший воспитатель

2.1.1. Педагогические советы

	Тема	Срок	Ответственные
1	Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФОП ДО». Цель: Утверждение годового плана. Анализ ЛОП. План: 1. Анализ и итоги проведения летне-оздоровительного периода 2. Итоги подготовки групп к новому учебному году 3. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год Форма проведения: круглый стол	август	Заведующий, старший воспитатель
2	Тематический педсовет «Использование в образовательном и воспитательном процессе различных видов образовательной деятельности, в том числе цифровых в соответствии с ФОП ДО». Цель: Обобщить знания воспитателей по организации	декабрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

	новых форм работы с детьми. Координация работы всех специалистов Форма проведения: круглый стол		
3	Тематический педсовет «Создание безопасной развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии ФОП ДО» Цель: Внедрение инновационных преобразований в организации РППС в ДОУ. Скоординировать работу с родителями по проблеме. Форма проведения: деловая игра	март	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
4	Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023-2024 учебном году»: «Результативность работы ДОУ за учебный год» Цель: подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год, анализ выполнения годовых задач, итоги диагностики детей, определить стратегию развития на следующий уч. год. План: Анализ методической и воспитательно-образовательной работы. Отчет по результатам психолого-педагогической диагностики за 2023-2024 учебный, внесение корректив и дополнений в различные разделы плана. Утверждение плана на ЛОП - 2024 г. Организация работы в летне-оздоровительный период Форма проведения: круглый стол	Май	Заведующий, старший воспитатель

2.1.2. Методические мероприятия (семинары, семинары-практикумы, методические советы, работа с молодыми педагогами)

	Мероприятие	Месяц	Ответственные
1 2 3 4 5 6	Методический совет Методические объединения Выбор тем для самообразования Оформление в уголках для родителей рубрик «Уголок Здоровья», «Помощь психолога», «Для вас, родители» Составление тем родительских собраний Анкетирование педагогов для выявления отношения к работе с инновациями	сентябрь	Заведующий д/с, ст. воспитатель, воспитатели
1 2	Теоретический семинар Тема: «Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик в соответствии с ФОП ДО». Готовимся к аттестации - оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации	октябрь	Заведующий д/с, ст. воспитатель, воспитатели

1	Семинар Тема: «Организация образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»	ноябрь	Ст. воспитатель, специалисты
2	МО Школа молодого педагога		
3	МО ППК		
1	Школа молодого педагога Мамина школа	декабрь	Ст. воспитатель
1	Семинар «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ как эффективное условие полноценного развития личности ребенка в соответствии с ФОП ДО»	январь	Ст. воспитатель
1	Тематический контроль «Преобразование РППС в соответствии с ФОП ДО. Модули РС».	февраль	Ст. воспитатель
1	МО Школа молодого педагога МО Мамина школа	март	Ст. воспитатель,
2	Диагностика готовности к школьному обучению		педагог-психолог
1	Семинар- практикум «Готовность детей к школе» (по плану педагога-психолога)	апрель	Ст. воспитатель,
2	Анализ самообразования педагогов, отчет о проделанной работе.		воспитатели подготовит. групп, специалисты
1	Проведение итоговой диагностики	май	Ст. воспитатель,
2	МО Школа молодого педагога		воспитатели
3	МО Мамина Школа		
4	МО ППК		
5	Готовность ДОУ к ЛОП		

2.1.3. Открытые просмотры

№	Содержание и формы работы		контингент участников	ответственный
1	Готовность групп к новому учебному году	Сентябрь	Воспитатели всех групп	Заведующий, старший воспитатель, Ст. м/с
2	Подготовка и проведение открытых занятий	Ноябрь	Воспитатели всех групп	Воспитатели
3	Подготовка и проведение открытых занятий	Март	Воспитатели всех групп	Воспитатели
4	Подготовка и проведение итоговых открытых занятий	Май	Воспитатели всех групп	Воспитатели

**2.2. Повышение квалификации и педагогического мастерства
(консультации для педагогов, повышение квалификации, работа в
методических объединениях города)**

2.2.1. Консультации для педагогических работников

	Тема	Срок	Ответственный
1	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
2	Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
3	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
4	Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Февраль	Старший воспитатель
5	Профессиональное выгорание	Март	Педагог-психолог
6	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.2.2. Повышение квалификации и педагогического мастерства

	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
1	Аттестация педагогических работников	По плану	Старший воспитатель
2	Курсы повышения квалификации	По плану	
3	Сетевое взаимодействие	По плану	Педагоги
4	Самообразование педагогов	По плану педагогов	

2.2.3. Работа в методических объединениях

	Содержание и формы работы	Сроки в , контингент	Ответственный
	Посещение методических объединений: ГМО «Старший воспитатель» ГМО «Молодой воспитатель» ГМО «Ранний возраст» ГМО «Музыкальный руководитель» ГМО «Инструктор по физической культуре» ГМО для педагогов-психологов.	В течение года, педагоги, по плану ГМО	Старший воспитатель

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Контрольные и проверочные мероприятия

	№	Тема контроля, вид контроля	Формы и методы контроля	Ответственный
Сентябрь	1	Готовность групп к новому учебному году	Смотр	Заведующий Старший воспитатель
	2	Оформление документации (планирование работы воспитателей, узких специалистов)	Проверка документации	Заведующий Старший воспитатель
	3	Проведение педагогической диагностики	Наблюдение за проведением диагностики	Старший воспитатель
	4	День открытых дверей для родителей	Наблюдение, собеседование	Заведующий Старший воспитатель
Октябрь	1	Проверка планов воспитательной работы с детьми	Проверка планов	Старший воспитатель
	2	Оперативный контроль. Санитарное состояние помещений и педпроцесса	Смотр групп	Заведующий Старший воспитатель Ст. медсестра
	3	Оперативный контроль. Утренняя гимнастика	Наблюдение анализ	Старший воспитатель Ст. медсестра
Ноябрь	1	Проверка учебно-воспитательных планов	Проверка планов	Старший воспитатель
	2	Оперативный контроль. Выполнение санитарных норм при проведении физкультурных занятий	Наблюдение собеседование	Старший воспитатель Ст. медсестра Инструктор по физич.культуре

	3	Оперативный контроль. Организация утреннего приема детей	Наблюдение	Заведующий Старший воспитатель Ст м/с
	4	Подготовка и проведение открытых занятий	Наблюдение, анализ	Старший воспитатель, воспитатели
	5	Работа с родителями	Проверка планов	Старший воспитатель

Декабрь	1	Проверка планов воспитательной работы с детьми	Проверка планов	Старший воспитатель
	2	Оперативный контроль. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей	Проверка документации Наблюд. за игрой	Старший воспитатель
	3	Оперативный контроль. Организация работы с детьми раннего возраста	Наблюдение, беседа	Старший воспитатель Ст. медсестра
	4	Подготовка групп к новогодним утренникам	Проверка	Старший воспитатель
Январь	1	Проверка планов воспитательной работы с детьми	Проверка планов	Старший воспитатель
	2	Оперативный контроль. Организация деятельности детей в течение дня	Наблюдение собеседование	Заведующий Старший воспитатель
	3	Оперативный контроль. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей	Проверка документации Наблюдение за прогулкой	Старший воспитатель
	4	Выполнение решений педсовета	Анализ	Заведующий Старший воспитатель
Февраль	1	Проверка планов воспитательной работы с детьми	Проверка планов	Старший воспитатель

	2	Тематический контроль «Преобразование РППС в соответствии с ФОП ДО. МодулиРС»	Анализ	Заведующий Старший воспитатель
Март	1	Проверка планов воспитательной работы с детьми	Проверка планов	Старший воспитатель
	2	Оперативный контроль. Организация наблюдений на прогулке	Наблюдение, беседа с детьми, анализ, планиров	Старший воспитатель
	3	Подготовка и проведение открытых занятий	Наблюдение, анализ	Старший воспитатель, воспитатели
	4	Оперативный контроль. Организация режимных моментов	Наблюдение беседа	Старший воспитатель
Апрель	1	Диагностика готовности детей к школе	Обследование детей, наблюден	Педагог-психолог
	2	День открытых дверей для родителей	Наблюдение, собеседование	Заведующий Старший воспитатель
	3	Совместный месячник благоустройства территории д/с, организация цветников	Совместный труд	Завхоз
	5	Выполнение решений педсовета	Просмотр, анализ	Заведующий Старший воспитатель

Май	1	Проведение педагогической диагностики	Диагностика детей	Старший воспитатель
	2	Оперативный контроль. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей	Проверка документации Наблюдение организации прогулки	Старший воспитатель

	3	Подготовка и проведение комплексных открытых занятий	Наблюдение, анализ	Старший воспитатель, воспитатели
	4	Организация цветников на участках и территории д/сада	Просмотр	Завхоз
	5	Перевод ДОУ на летний оздоровительный период	Проверка подготовки к ЛОП	Заведующий Старший воспитатель Зав. хозяйством

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

	Направление	Срок	Ответственный
1	Анализ кадровых условий осуществления образовательного процесса	Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель
2	Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
3	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП ДО	Ежемесячно	Старший воспитатель
4	Анализ состояния развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП ДО	Февраль-март	Старший воспитатель
5	Анализ участия педагогов ДОУ в профессиональных конкурсах разного уровня	май	Старший воспитатель
6	Анализ удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.	Май	Старший воспитатель

2.3.3. Мониторинг инфраструктуры РППС

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, завхоз

2	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
3	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
4	Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
5	Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Блок III. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Специалист по охране труда
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	специалист по охране труда

3.1.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	январь	Заведующий
Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с	до 1 сентября	специалист по охране труда

учетом особенностей структуры управления детского сада и требований Правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н		
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)	до 1 сентября	специалист по охране труда, заведующий

3.2. Работа с кадрами

Работа с кадрами предполагает:

- производственные совещания при заведующем, работу по ОТ, ПБ, антитеррористической безопасности, повышение квалификации педагогических и непедагогических сотрудников.

	Содержание и формы работы	Сроки	Ответственный
1	Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	декабрь	Заведующий
2	Провести закупку: – поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	До 1 сентября	Завхоз
3	Целевой, текущий инструктаж по ОТ	В теч года	специалист по охране труда
4	Вводный инструктаж при приеме на работу	В теч года	Заведующий
5	Обучение по ОТ, стажировка по ОТ	В теч года	специалист по охране труда
6	Обсуждение новинок педагогического литературы и периодической печати	В теч года	Старший воспитатель воспитатели
7	Курсы повышения квалификации педагогов	В теч года	Старший воспитатель
8	Текущий инструктаж по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	Заведующий, специалист по охране труда

9	Производственное собрание «Правила внутреннего правового распорядка», «Утверждение профсоюзного комитета», «Утверждение аттестационной комиссии», «Утверждение творческой инициативной группы»	сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель
10	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом по ОТ, ТБ, должностные инструкции.	сентябрь	специалист по охране труда
11	Составление плана работы с молодыми специалистами	сентябрь	Старший воспитатель
12	Выбор тем по самообразованию педагогов, составление планов работы	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели

13	Рейд администрации по ОТ и ТБ	октябрь	специалист по охране труда, профком, заведующий
14		октябрь	Старшие воспитатели
15	Профсоюзное собрание	октябрь	Профсоюзный комитет
16	ТБ на кухне, работа с электроприборами, прачечная, электромашины	октябрь	Заведующий, специалист по охране труда
17	Выставка новинок методической литературы	октябрь	Старший воспитатель

18	Рейд комиссии по ОТ, аттестация рабочих мест	ноябрь	Комиссия по ОТ
19	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	ноябрь	Заведующий
20	Подготовка здания к зиме: утепление окон, дверей, уборка территории д/с	ноябрь	Заведующий, Завхоз, мед/с
21	Выставка новинок методической литературы	ноябрь	Старший воспитатель
22	Разработка мероприятий по профилактике простудных заболеваний.	ноябрь	Ст. мед/с

23	ТБ при проведении новогодних елок	декабрь	специалист по охране труда
24	Профсоюзное собрание (организация новогоднего вечера)	декабрь	Профком
25	Консультации для сотрудников ДОУ при проведении новогодних праздников	декабрь	Старший воспитатель
26	Подготовка групп к праздникам: украшение, оформление	декабрь	Старший воспитатель

27	Выставка новинок педагогической литературы	декабрь	Старший воспитатель
----	--	---------	---------------------

28	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в зимний период	январь	Заведующий д/с
29	Санитарно-гигиенические нормы и правила	январь	Ст. мед/с
30	Консультация о проведении прогулок в зимний период	январь	Ст. мед/с
31	Выставка новинок педагогической литературы	январь	Старший воспитатель

32	Профилактика гриппа в ДООУ в период эпидемиологического неблагополучия	февраль	Ст. медсестра
33	Требования к проведению режимных моментов, закаливающим процедурам, к организации двигательного режима детей на свежем воздухе	февраль	Инстр. по физ .культуре
34	Профсоюзное собрание (подготовка к 8 Марта)	февраль	Профком
35	Выставка новинок педагогической литературы	февраль	Старший воспитатель
36	Консультация для персонала: «Повторение правил СанПиН «Требования к санитарному содержанию помещений»	февраль	Ст. мед/с

37	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	март	Заведующий д/с
38	Санитарное состояние групп – взаимоконтроль	март	Ст. медсестра
39	Правила внутреннего трудового распорядка	март	Заведующий д/с
40	Подготовка групп к весеннему периоду: расклейка и мытье окон	март	Ст. медсестра

41	Рейды администрации по ОТ и ТБ	апрель	Заведующий, Завхоз, профком, специалист по охране труда
42	Месячник благоустройства территории д/с	апрель	Заведующий, завхоз
43	Выполнение санэпидрежима	апрель	Ст. медсестра
44	Подготовка и проведение итоговых комплексных занятий	апрель	Старший воспитатель
45	Использование спорт площадки для обеспечения необходимой двигательной	апрель	Инстр. по физ .культуре

	активности детей.		
--	-------------------	--	--

46	Составление годовых отчетов, подведение итогов работы	май	Заведующий д/с, Старший воспитатель
47	Озеленение участков ДООУ	май	Завхоз, Воспитатели
48	Перевод ДООУ на летний режим работы: разработка плана, проведение инструктажей к ЛОП, соблюдение санэпидрежима в ЛОП	май	Заведующий д/с, Старший воспитатель, Ст. медсестра, завхоз
49	Организация выпуска детей в школу	май	Муз.руководители, воспитатели подг. гр.

Блок IV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

4.1. Закупка и содержание материально-технической базы

4.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий, бухгалтер
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	Февраль-апрель	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада

4.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятия	Срок	Ответственный
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – постельного белья и полотенец;	Ноябрь	Заведующий, контрактный управляющий

– смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний		
Высадка на территории зеленых насаждений	Апрель	Дворник

4.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: - поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги; - поставка обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ.	Сентябрь-октябрь	Заведующий, Контрактный управляющий
- Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	Сентябрь	Заместитель старший воспитатель
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров	Апрель-май	Заведующий
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	Январь, август	Заведующий
Укомплектование помещений для занятий с детьми электронными средствами обучения	Август	Заведующий, старший воспитатель

4.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятия	Срок	Ответственный
Сокращение бумажного документооборота	В течение всего периода	Работники детского сада

Переход на электронный кадровый документооборот	Сентябрь – октябрь	Специалист по кадрам
Проведение мероприятий по улучшению показателей энергоэффективности	В течение всего периода	Заведующий

4.2. Безопасность

4.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить работоспособность: для нужд дошкольной организации; – выполнение работ по ремонту периметрального ограждения; – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	Сентябрь-октябрь	Заведующий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	В течение всего периода	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Завхоз, ответственный по обеспечению антитеррористической защищенности

Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	В течение года	Заведующий
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии		
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов	Декабрь	
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб		
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	По плану	Ответственный по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности		

4.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение ПБ
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Завхоз, ответственный за обеспечение ПБ
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение ПБ
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение ПБ

Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение ПБ
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз, ответственный за обеспечение ПБ
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение ПБ
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Завхоз, ответственный за обеспечение ПБ
Проверить:	В соответствии с технической документацией устройств	Ответственный за обеспечение ПБ
— огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны; — устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения; — автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре		
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение ПБ
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение ПБ
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение ПБ
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности	В течение года	Ответственный за обеспечение ПБ
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение ПБ и заведующие кабинет
Проведение повторных	В соответствии с	Ответственные за

противопожарных инструктажей	графиком	проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение ПБ
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего года	Педагогические работники

4.3. Профилактические меры

4.3.1. Профилактика гриппа, ОРВИ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Заведующий, завхоз
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук – следить за работой бактерицидных установок; – обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Ежедневно Еженедельно	Завхоз, ст. медсестра
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз в квартал	Ст. медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Ст. медсестра
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медсестра, ответственный за охрану труда

Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	Еженедельно по понедельникам	ответственный за охрану труда
Следить за порядком обработки посуды	Ежедневно	Ст. медсестра
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп

БЛОК V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание и формы работы	Сроки выполнения, контингент участников	Ответственный
1	Привлекать родителей к участию в педагогических советах	В течение года	Заведующий
2	Привлекать родителей в организации и оформлении развивающей среды ДОО	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
3	Телефон доверия для родителей «Спрашивайте – отвечаем»	В течение года	Заведующий
4	Книга отзывов и предложений	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
5	Оформление информационных стендов в холлах д/с	В течение года	Ст. воспитатель
6	Привлекать родителей к совместным выставкам и конкурсам в д/с	В течение года	Ст. воспитатель
7	Проведение общих родительских собраний, групповых собраний, собраний родительского комитета.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, специалисты, воспитатели
8	Проведение консультаций и семинаров по запросам родителей	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
9	Привлекать родителей к совместному участию в утренниках и развлечениях	В течение года	Ст. воспитатель, муз. руководители
10	Размещение информации для родителей в родительских группах, пабликах, на сайте ДОО	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели

Сентябрь

№	Содержание и формы работы	Ответственный
1	Оформление наглядной агитации: «Уголок для родителей»: режим дня, сетка занятий, основные цели, задачи и направления воспитательно-образовательной и	Заведующий, старший воспитатель,

	оздоровительной работы с детьми», « Уголок здоровья»: система оздоровления, закаливающие мероприятия на новый учебный год.	воспитатели
2	Проведение родительских собраний	Старший воспитатель, воспитатели
3	Консультация для родителей - «Как помочь ребенку в период адаптации» - «Домашний уголок дошкольника»	воспитатели
4	Оформление в группах фотовыставки « Как мы отдыхали летом»	Ст.воспитатель, воспитатели
5	Уголок здоровья: (консультация для родителей): - « Методические рекомендации о закаливании в данной возрастной группе» - « Информация об оздоровительных мероприятиях в МДОУ на учебный год»	Ст. медсестра воспитатели
6	Групповые родительские собрания	Ст.воспитатель, воспитатели

Октябрь

№	Содержание и формы работы	Ответственный
1	Групповые родительские собрания в младших группах «Адаптация ребенка в детском саду».	Ст. медсестра Педагог-психолог воспитатели
2	Уголок здоровья - « Если ребенок боится стоматолога» - « Как уберечь ребенка от несчастья» (консультация)	Ст. медсестра Инструктор по физ культуре
3	Уголок для родителей - «Как научить ребенка здороваться» - «Как уберечь ребенка от травм». Бытовой травматизм (консультация, родительские группы, паблики) - «Жестокое обращение с детьми. что это такое?» (консультация, родительские группы, паблики)	Воспитатели
4	День здоровья «Малая Олимпиада»	Инструктор по физ. культуре

Ноябрь

№	Содержание и формы работы	Ответственный
1	Родительский субботник. Помощь в подготовке к зиме: уборка территории, подготовка помещений	Воспитатели завхоз
2	Оформление наглядной агитации Уголок для родителей: - « Детская застенчивость» - « Защита детей сегодня» - « Уголок здоровья» - « Точечный массаж при ОРЗ»	Ст. воспитатель Педагог-психолог воспитатели

3	Уголок для родителей - «Как правильно общаться с детьми» (консультация, сайт, паблики)	Педагог-психолог
4	Оформление выставки детских работ в группах «Портрет моей мамочки»	Воспитатели
5	«День именинника» в группах для детей, родившихся осенью	Воспитатели родит. комитет

Декабрь

№	Содержание и формы работы	Ответственный
1	«Готовимся к праздникам» (Изготовление украшений, поделок совместно с родителями и детьми. Оформление и украшение групп к новогодним праздникам)	Ст. воспитатель
2	Страничка психолога (консультации):	Педагог-психолог
3	Уголок здоровья - «Зимние прогулки» - «Как уберечься от простуды»	Ст. медсестра Воспитатель
4	«Как справиться безопасно новый год в кругу семьи». (консультация, паблики, сайт ДОУ)	Ст. воспитатель воспитатели

Январь

№	Содержание и формы работы	Ответственный
1	Родительские собрания в группах	Ст. воспитатель педагог-психолог воспитатели
2	Уголок для родителей (консультация): - «Советы любящим родителям» - «Как приобщить ребенка к ЗОЖ» - «Жестокое обращение с детьми. Наказание» Консультация, сайт, паблики	Педагог-психолог Воспитатели, ст. воспитатель
3	Тематическая выставка в подготовительной группе «Как подготовить ребенка к школе» (группы, сайт ДОУ)	Воспитатели

Февраль

№	Содержание и формы работы	Ответственный
1	Физкультурное развлечение с родителями, посвященное Дню Защитника Отечества	Инструктор по физ.культуре
2	Тематическая выставка «Рисуем вместе с папами»	Воспитатели
3	Фотовыставка «Мой папа самый лучший» (презентация: составление рассказов)	Воспитатели
4	«День именинника» в группах для детей, родившихся зимой	Воспитатели

Март

№	Содержание и формы работы	Ответственный
---	---------------------------	---------------

1	Праздничные утренники, посвященные 23 февраля и Дню 8 Марта «23+8»	Муз. руководители воспитатели
2	Оформление семейных газет «Мы – мамы помощники»	Воспитатели, родители
3	Уголок здоровья (консультация): - «Как предупредить весенний авитаминоз»	Ст. медсестра
4	Уголок для родителей: «В поход всей семьей» (ЗОЖ)	Воспитатели

Апрель

№	Содержание и формы работы	Ответственный
1	День здоровья, Спортивный праздник	Инструктор по физ.культуре
2	Тематическая выставка рисунков « Дорога в космос», посвященная Дню космонавтики (Совместная работа детей и родителей)	Воспитатели групп
3	Уголок для родителей: - «Как провести запоминающийся день рождения ребенка»	Воспитатели групп
4	Уголок здоровья: - «Как уберечь ребенка от травм» Профилактика детского травматизма ДТП. (консультация, родительские группы, паблики)	Воспитатели групп
5	Посев семян цветов	Воспитатели групп

Май

№	Содержание и формы работы	Ответственный
1	Групповые родительские собрания	Ст. воспитатель
2	Творческий отчет специалистов ДОУ «По страницам учебного года»	Ст. воспитатель специалисты
3	Открытые комплексные занятия	Заведующий, Воспитатели
4	Уголок для родителей «Визитная карточка» (к ЛОП)	Ст. воспитатель
5	Консультация для родителей: - «Что должен знать и уметь выпускник младшей (средней, старшей, подготовительной группы)» - « Дети и дорога»	Воспитатели
6	День открытых дверей «Очень дружно мы живем в детском садике своем»	Заведующий, ст. воспитатель
7	Уголок здоровья: - «Как организовать летний отдых детей» - «Профилактика кишечных заболеваний»- - «Закаливающие мероприятия летом»	Ст. воспитатель, ст. медсестра, воспитатели
8	Благоустройство территории детского сада совместно с родителями Конкурс «Лучший участок ДОУ»	Ст. воспитатель, воспитатели
9	« День именинника в группах для детей, родившихся весной»	Воспитатели, родительский комитет
10	Проведение итоговых родительских собраний	Ст. воспитатель, воспитатели

