Приложение № 10

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Назначение компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

г. Волжский «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Субъект персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид основного документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид основного документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующий от имени субъекта персональных данных на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

представителя)

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего и его родителя (законного представителя);

- место проживания и регистрации несовершеннолетнего и его родителя (законного представителя);

- регистрационные данные свидетельства о рождении несовершеннолетнего;

- телефон домашний и сотовый родителя (законного представителя);

- место работы родителей (законных представителей);

- паспортные данные родителя (законного представителя);

- данные банковского расчетного счета родителя (законного представителя);

а также сведения, содержащиеся:

- в письменном заявлении родителя (законного представителя);

- в копии паспорта родителя (законного представителя);

- в копии СНИЛС родителя (законного представителя) и несовершеннолетнего;

- в копиях свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельство о рождении несовершеннолетнего, о браке, о разводе, об установлении отцовства);

- в копиях документов, подтверждающих социальный статус семьи (удостоверение многодетной семьи, справка, подтверждающая статус малоимущей семьи, справка, подтверждающая статус одинокой семьи, удостоверение ветерана боевых действия и др.), в целях предоставления компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с использованием средств автоматизации, подключенных к информационным системам администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и/или без использования таких средств (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования, распространение, в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

- срок действия настоящего согласия – с момента предоставления согласия и до момента письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных;

- на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных: управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, 404100, г. Волжский, ул. Набережная, д.10.

Подпись субъекта персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, подпись, дата)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД № 111 «РАДУГА»**

**г. ВОЛЖСКОГО**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**(МДОУ д/с №111)**

**Дружбы проспект, дом 62, г. Волжский,**

**Волгоградская область, 404132**

**Тел. (8443) 51-55-21**

**ОКПО 46057137, ОГРН 1023402001160**

**ИНН/КПП 34355880726/343501001**

[**dsraduga111@yandex.r**](mailto:dsraduga111@yandex.r)**u**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемый Александр Николаевич!

Направляем Вам, для начисления компенсации части родительской платы за сентябрь 2019 года справку с посещением и оплатой детей

1. Кудеровой Екатерины Евгеньевны 12.05.2014 года рождения

2. Кудеровой Ксении Евгеньевны 08.12.2016 года рождения

так как справка из соцзащиты Кудеровой Евгенией Сергеевной была предоставлена 24.10.2019 года.

Приложение:

1. Справка о посещении детей.

2. Справка из соцзащиты.

Заведующий МДОУ д/с № 111 Т.П. Акимова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД № 111 «РАДУГА»**

**г. ВОЛЖСКОГО**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**(МДОУ д/с №111)**

**Дружбы проспект, дом 62, г. Волжский,**

**Волгоградская область, 404132**

**Тел. (8443) 51-55-21**

**ОКПО 46057137, ОГРН 1023402001160**

**ИНН/КПП 34355880726/343501001**

[**dsraduga111@yandex.r**](mailto:dsraduga111@yandex.r)**u**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемый Александр Николаевич!

Направляем Вам, для начисления компенсации части родительской платы за октябрь 2019 года справку с посещением и оплатой ребёнка

Кобца Евгения Владимировича,

так как справка из соцзащиты Кобец Антонине Александровне была предоставлена в ДОУ 05.12.2019 года.

Приложение:

1. Справка о посещении ребёнка

2. Справка из соцзащиты.

Заведующий МДОУ д/с № 111 Т.П. Акимова

**Коллективная работа**

**детей группы № 10**

**«НОВОГОДНИЙ ХОРОВОД»**

**С Н О В Ы М**

**Г О Д О М!**